

**Uchwała Nr X/ 85 /2011
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
z dnia 4 sierpnia 2011 roku**

w sprawie statutu Miejsko Gminnego Domu Kultury w Głogowie Małopolskim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm) oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2001 r. nr 13, poz. 123 z późn. zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadaje się Miejsko Gminnemu Domowi Kultury w Głogowie Małopolskim statut w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej

Maria Drzał

*Załącznik do uchwały nr X/ 85 /2011 z dnia 4 sierpnia 2011r.
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
w sprawie statutu Miejsko Gminnego Domu Kultury w Głogowie Małopolskim*

STATUT MIEJSKO GMINNEGO DOMU KULTURY W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Miejsko Gminny Dom Kultury w Głogowie Małopolskim, zwany dalej „MGDK”, jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.
2. MGDK działa w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
 - 2) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Siedziba MGDK znajduje się w Głogowie Małopolskim w budynku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 12.
2. Terenem działania MGDK jest gmina Głogów Małopolski.

§ 3.

1. Organizatorem MGDK jest gmina Głogów Małopolski, zwana dalej „Organizatorem”.
2. MGDK podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
3. Nadzór nad MGDK sprawuje Organizator.

Rozdział II Cele i zakres działalności

§ 4.

1. Celem działalności MGDK jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa przez tworzenie, upowszechnianie i ochronę różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej.
2. Do podstawowych zadań MGDK należy w szczególności:
 - 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
 - 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
 - 3) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców,
 - 5) przygotowanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze, a także tworzenie warunków dla rozwoju jego aktywności kulturalnej.

§ 5.

MGDK realizuje swoje cele i zadania w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie pracowni artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych,
- 3) organizowanie wystaw i konkursów w różnych dziedzinach sztuki,
- 4) organizowanie koncertów, przedstawień, przeglądów, festiwali, imprez kulturalnych i artystycznych, wycieczek i spotkań autorskich, szkoleń, warsztatów i prelekcji,

- 5) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- 6) zapewnienie opieki w formie świetlicowej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy,
- 7) tworzenie warunków dla rozwoju zainteresowań grup działających przy MGDK,
- 8) różnorodne formy edukacji kulturalnej, uwzględniające potrzeby dzieci, młodzieży, dorosłych, ludzi „trzeciego wieku” i niepełnosprawnych,
- 9) opracowywanie, wydawanie i rozpowszechnianie wydawnictw,
- 10) organizowanie spotkań i konferencji związanych z zakresem swej działalności,
- 11) współpracę z innymi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz kultury.

§ 6.

1. MGDK może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, według zasad określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności w zakresie:
 - 1) wynajmu sprzętu i pomieszczeń,
 - 2) działalności handlowej,
 - 3) działalności usługowej i transportowej,
 - 4) działalności wydawniczej,
 - 5) organizacji imprez, szkoleń i kursów,
 - 6) usług promocyjno-reklamowych.
2. Dochód MGDK uzyskiwany z działalności, o której mowa w ust. 1, może być przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej MGDK.

Rozdział III Organy zarządzające i doradcze

§ 7.

1. Organem zarządzającym MGDK jest dyrektor, który zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora MGDK powołuje i odwołuje Burmistrz Głogowa Małopolskiego w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 8.

Do obowiązków dyrektora MGDK należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach finansowych, organizacyjnych i administracyjnych,
- 2) kierowanie merytoryczną działalnością MGDK,
- 3) reprezentowanie MGDK na zewnątrz,
- 4) nadzór nad mieniem MGDK,
- 5) zapewnienie prawidłowego i racjonalnego wykonania planów działalności,
- 6) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów działalności merytorycznej, planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań z ich realizacji oraz wniosków inwestycyjnych,
- 7) prowadzenie polityki zatrudniania pracowników,
- 8) wydawanie w obowiązującym trybie wewnętrznych aktów prawnych.

§ 9.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu MGDK upoważniony jest samodzielnie dyrektor MGDK.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu MGDK.

§ 10.

1. Przy MGDK może zostać powołana Rada Programowa jako ciało opiniodawcze i doradcze w istotnych kwestiach związanych z działalnością MGDK.

2. Członków Rady Programowej w liczbie od trzech do pięciu osób, w tym przewodniczącego Rady Programowej, powołuje Burmistrz Głogowa Małopolskiego na czteroletnią kadencję.
3. Rada Programowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

§ 11.

Organizację wewnętrzną MGDK określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora MGDK, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w MGDK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział IV **Mienie i gospodarka finansowa**

§ 12.

1. MGDK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.
2. MGDK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. MGDK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
4. Podstawą gospodarki finansowej MGDK jest plan działalności instytucji, zatwierdzony przez dyrektora MGDK z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
5. Plan działalności instytucji zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji, w tym inwestycji kapitałowych.
6. MGDK jest zobowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań finansowych zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 13.

Przychodami MGDK są:

- 1) dotacje z budżetu,
- 2) wpływy z prowadzonej działalności statutowej,
- 3) wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 5) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 6) wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 7) odsetki z lokat bankowych,
- 8) spadki, zapisy i darowizny,
- 9) środki uzyskane z innych źródeł.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 14.

Połączenia, podziału lub likwidacji MGDK dokonuje Organizator na zasadach i w trybie określonym ustawą.

§ 15.

Zmian w statucie MGDK dokonuje Organizator w trybie właściwym dla jego nadania.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej

Maria Drzał